

# Antrag auf Fahrkostenerstattung anlässlich eines Praktikums

in der Zeit vom ..... bis .....

wurde das Praktikum an ..... Tagen besucht.

## Angaben zur Schülerin/zum Schüler:

Name ..... Vorname ..... geb. am .....

Wohnort..... Straße .....

Schule..... Klasse .....

Schülerjahreskarte vorhanden:    ja     nein

**Praktikumsstelle:** .....

(Anschrift) .....

## Die Fahrt erfolgte mit öffentlichen Verkehrsmitteln.

Für Fahrten mit einem Pkw (eigener PKW oder als Mitfahrer) können keine Fahrkosten erstattet werden.

**Für die Fahrt sind folgende Auslagen entstanden:** (Fahrscheine sind beigelegt)

..... Einzelfahrkarten je .....	EUR	=	.....	EUR
..... Mehrfachkarten je .....	EUR	=	.....	EUR
..... Wochenkarten je .....	EUR	=	.....	EUR
..... Monatskarten je .....	EUR	=	.....	EUR

**Erstattung insgesamt:** \_\_\_\_\_ **EUR**

Eine Kostenerstattung ist nur für die Verbindung in den preisgünstigsten Tarifen möglich. Fahrpreismäßigungen müssen in Anspruch genommen werden. Hier kommt insbesondere die kostenfreie Nutzung einer vorhandenen Schülerjahreskarte für eine Teilstrecke sowie ab 14.00 Uhr im gesamten Verbundgebiet des VRN in Betracht.

Bankverbindung: Name des Kontoinhabers: .....

IBAN: .....

BIC: .....

Name der Bank: .....

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Praktikantin/Praktikant

## Bestätigung der Schule

Die Richtigkeit der Angaben wurde von uns geprüft. Es handelt sich um ein in der Verwaltungsvorschrift des Ministeriums für Bildung, Wissenschaft und Weiterbildung vom 9. Oktober 2000 - Erkundungen und Praktika an allgemein bildenden Schulen – geregeltes Schulpraktikum Die Teilnahme war verpflichtend. Das Praktikum wurde in der angegebenen Zeit regelmäßig besucht.

\_\_\_\_\_  
Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel der Schule